

2021 年度

鲤城区人民政府教育
督导室部门决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、 单位主要职责	1
二、 部门决算单位基本情况.....	1
三、 单位主要工作总结.....	1
第二部分 2021 年度部门决算表	6
一、 收入支出决算总表.....	6
二、 收入决算表	7
三、 支出决算表	8
四、 财政拨款收入支出决算总表.....	9
五、 一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表	11
七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	12
八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
九、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	15
一、 收入支出决算总体情况说明	15
二、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	16
三、 政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	17

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	17
六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明	18
七、预算绩效情况说明.....	19
八、其他重要事项说明.....	19
第四部分 名词解释	21
第五部分附件	24
一、《项目支出绩效自评表》	24
二、《项目支出绩效评价报告》	24

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

鲤城区人民政府教育督导室单位的主要职责是：统筹规划和组织实施全区教育督导工作，做好教育质量监测、评估工作。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2021 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
鲤城区人民政府教育督导室	事业单位	11

三、单位主要工作总结

2021 年，鲤城区人民政府教育督导室单位主要任务是：全区教育督导工作以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以贯彻落实党的十九届五中全会关于教育的决策部署、深入学习贯彻中共中央、国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》《关于深化新时代教育督导体制

机制改革的意见》文件精神，认真按照省、市教育督导部门的工作部署和区政府、区教育局的具体要求，积极推进教育督导改革发展，认真履行“督政、督学、质量监测”职能，精心组织并圆满完成了年度教育督导各项任务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

1. 全力配合做好“两项督导”工作。根据市级文件要求，做好佐证材料、数据统计、指标自评等材料的收集和报送等工作，按照要求抓好存在问题的整改工作。

2. 开展“五项管理”专项督导。召开“五项管理”专项工作布置会议，组织相关股室人员和责任督学系统学习“五项管理”有关通知精神，部署“五项管理”国家专项督导重点内容。下发《鲤城区人民政府教育督导委员会关于贯彻落实中小学校“五项管理”的通知》至各相关责任单位、责任股室及中小学校，并组织专职督学和责任督学下校开展中小学生作业、睡眠、手机、读物、体质管理等五项管理督导工作。

3. 贯彻落实国家“双减”政策。将“双减”“五项管理”作为2021年教育督导工作的重中之重，作为中小学挂牌责任督学每月下校的首要的督导工作内容去抓落实，指导学校对存在的问题及时整改，做好工作记录，并将学校的落实情况、存在问题以督导报告的形式及时向区教育督导室反馈，工作成效明显。12月初，为进一步推动学校落实学生减负工作任务，切实减轻学生过重课业负担，我区开展了“双减”“五项管理”工作专项督导，督查学校落

实“双减”以来的工作成效与存在问题；12月15日，举办鲤城区中小学“双减”工作推进会，由泉州七中（金山校区）、鲤城区实验小学、通政中心小学、鲤城区第三实验小学等四所学校分享落实“双减”和开展课后服务工作的经验做法，推动全区中小学扎实贯彻落实“双减”工作。目前，我区各中小学均已建立作业公示制度、制定作业管理办法，全面做到开足开齐国家课程、“零起点”教学，考试成绩以等级形式呈现，全区中小学课后服务实现全覆盖，且服务时间达标。

4. 完成第六轮中小学素质教育督导评估工作。根据《福建省教育督导条例》要求，我室对全区中小学校开展三年一轮的综合督导，指导学校做好自查自评工作，督促学校对存在问题进行及时整改，推动学校提升办学质量。2021年度，我室已完成对泉州六中、新华中心小学、新步实验小学、上村小学、外国语学校鲤城附属小学、通政中心小学、亭店小学、育群小学、新村小学、西隅中心小学、区第二实验小学、实验中学鲤城附属学校、福师大附中等13所学校的素质教育督导评估，至此圆满完成第六轮素质教育督导评估工作。

5. 持续开展幼儿园办园行为督导评估。印发《关于开展鲤城区2021年春季幼儿园办园行为督导评估的通知》《关于开展鲤城区2021年秋季幼儿园办园行为督导评估的通知》，组织督导评估人员对金龙幼儿园、新艺幼儿园、钧天幼儿园、金色外滩幼儿园、延陵幼儿园、新步幼儿

园、锦朵朵幼儿园、前店幼儿园、东浦幼儿园、天祥幼儿园、明新幼儿园、华塑幼儿园、玉霞亲亲幼儿园、福娃娃幼儿园、南艺幼儿园、蓓蕾幼儿园、江南大地幼儿园、王宫幼儿园、江滨幼儿园、翰文幼儿园、西隅幼儿园、下店幼儿园等 22 所幼儿园开展幼儿园办园行为督导评估，促进幼儿园规范办园，不断提高幼儿园保育教育质量。

6. 积极推进“全国义务教育优质均衡发展区”相关工作。一是做好我区义务教育优质均衡发展的自评和申报工作；二是对照县域义务教育优质均衡发展督导评估的标准，对发展现状进行诊断，督促问题整改，稳步推进义务教育优质均衡发展县的创建申报工作。三是起草《鲤城区推进义务教育优质均衡发展工作规划》并经区政府第 60 次常务会议研究通过。

7. 开展督学培训。组织开展“落实《深化新时代教育评价改革总体方案》精神，全面提升教育质量”专题网络培训，通过培训引领广大教育干部、责任督学、教师全面把握教育改革发展形势任务，深入认识教育评价改革的政策要求，更新教育评价理念，凝聚教育评价共识，明确评价改革工作重点和要求，形成深化教育评价改革合力，推动各校建立健全立德树人评价机制，全面贯彻党的教育方针，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人，促进教育高质量发展。

8. 高质量接受上级督导。迎市督导室对我区预防近视、心理健康和劳动教育专项督导、“双减”工作专项督导，高分通过市语言文字工作督导。

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：鲤城区人民政府教育督导室

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	280.61	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	262.12
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	18.49
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	280.61	本年支出合计	280.61
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	280.61	总计	280.61

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

单位：鲤城区人民政府教育督导室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计	280.61	280.61			
205			教育支出	262.12	262.12			
20501			教育管理事务	262.12	262.12			
2050199			其他教育管理事务支出	262.12	262.12			
208			社会保障和就业支出	18.49	18.49			
20805			行政事业单位养老支出	18.49	18.49			
2080502			事业单位离退休	3.33	3.33			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.16	15.16			

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：鲤城区人民政府教育督导室

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计	280.61	280.61			
205		教育支出	262.12	262.12				
20501		教育管理事务	262.12	262.12				
2050199		其他教育管理事务支出	262.12	262.12				
208		社会保障和就业支出	18.49	18.49				
20805		行政事业单位养老支出	18.49	18.49				
2080502		事业单位离退休	3.33	3.33				
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.16	15.16				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

单位：鲤城区人民政府教育督导室

公开 04 表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	280.61	一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出	262.12	262.12	
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	18.49	18.49	
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、自然资源海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出			
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、国有资本经营预算支出			
		二十二、灾害防治及应急管理支出			
		二十三、其他支出			
		二十四、债务还本支出			
		二十五、债务付息支出			
		二十六、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	280.61	本年支出合计	280.61	280.61	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余			
一般公共预算财政拨款					
政府性基金预算财政拨款					
国有资本经营预算财政拨款					
总计	280.61	总计	280.61	280.61	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位:鲤城区
人民政府教育
督导室

单位: 万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计	280.61	280.61	
205	教育支出	262.12	262.12	
20501	教育管理事务	262.12	262.12	
2050199	其他教育管理事务支出	262.12	262.12	
208	社会保障和就业支出	18.49	18.49	
20805	行政事业单位养老支出	18.49	18.49	
2080502	事业单位离退休	3.33	3.33	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.16	15.16	

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：鲤城区人民政府教育督导室

公开 06 表
单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	277.28	302	商品和服务支出		30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	55.66	30201	办公费		30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	34.06	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金		30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	17.10	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.16	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.28	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	4.35	30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	1.78	30211	差旅费		31009	土地补偿	
30113	住房公积金	14.40	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	127.49	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	3.33	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费		31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	399		其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.33	30240	税金及附加费用	39906		赠与	
			30299	其他商品和服务支出	39907		国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出	39908		对民间非盈利组织和群众性自治组织补贴	
			30701	国内债务利息	39999		其他支出	
			30702	国外债务利息				
人员经费合计		280.61	公用经费合计					
								0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：鲤城区人民政府教育督导室

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：鲤城区人民政府教育督导室

公开 08 表
单位：万元

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：鲤城区人
民政府教育督导
室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年本单位年初结转和结余 0 万元，使用非财政拨款结余 0 万元，本年收入 280.61 万元，本年支出 280.61 万元，结余分配 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

（一）2021 年收入 280.61 万元，比上年决算数减少 2.47 万元，下降 0.87%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 280.61 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 0 万元。

(二) 2021 年支出 280.61 万元, 比上年决算数减少 2.47 万元, 下降 0.87%, 具体情况如下:

1. 基本支出 280.61 万元。其中, 人员经费 280.61 万元, 公用经费 0 万元。
2. 项目支出 0 万元。
3. 上缴上级支出 0 万元。
4. 经营支出 0 万元。
5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年一般公共预算拨款支出 280.61 万元, 比上年决算数减少 2.47 万元, 下降 0.87%, 具体情况如下(按项级科目分类统计):

(一) 2050199-其他教育管理事务支出 262.12 万元, 较上年决算数增加 2.78 万元, 增长 1.07%。主要原因是人员工资福利支出增加。

(二) 2080502-事业单位离退休 3.33 万元, 较上年决算数增加 0.68 万元, 增长 25.66%。主要原因是退休人员补贴增加。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 15.16 万元, 较上年决算数减少 1.77 万元, 下降 10.45%。主要原因是在职人数减少, 缴费减少。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 280.61 万元, 其中:

(一) 人员经费 280.61 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 0 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出 0 万元，比本年预算的 0 万元下降 0%。主要原因是本单位无“三公”经费支出，具体情况 如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，比本年预算的 0 万元下降 0%。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，比本年预算的 0 万元下降 0%， 其中： 公务用车购置费支出 0 万元，比本年预算的 0 万元下降 0%， 2021 年公务用车购置 0 辆，公务用车运行费支出 0 万元，比本年预算的 0 万元

下降 0%。截至 2021 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，比本年预算的 0 万元下降 0%，主要是本单位无招待经费，累计接待 0 批次、0 人次。

七、预算绩效情况说明

2021 年度本单位无单位自评项目。

2021 年度本单位无部门评价项目。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2021 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、

其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资

金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位没有项目支出绩效自评表

二、《项目支出绩效评价报告》

本单位没有项目支出绩效评价报告