

**2018 年度**

**泉州市鲤城区统计局**

**部门决算**

# 目 录

第一部分 部门概况 .....	1
一、部门职责 .....	1
二、机构设置 .....	2
三、部门主要工作总结 .....	3
第二部分 2018 年度部门决算表 .....	3
一、收入支出决算总表 .....	3
二、收入决算表 .....	4
三、支出决算表 .....	5
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	7
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	7
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	8
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	10
九、部门决算相关信息统计表 .....	10
十、政府采购情况表 .....	11
第三部分 2018 年度部门决算情况说明 .....	11
一、收入支出决算总体情况说明 .....	12
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	13
三、政府性基金支出决算情况说明 .....	13

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明... 13

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明  
..... 14

六、预算绩效情况说明..... 14

七、其他重要事项情况说明..... 16

第四部分 名词解释..... 17

# 2018 年度财政局部门决算说明

按照《鲤城区财政局关于批复 2018 年度部门决算的通知》（泉鲤财决【2019】1 号），现将我单位 2018 年度部门决算说明如下：

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责

鲤城区统计局部门的主要职责是：

（一）组织领导和协调全区统计工作，贯彻执行国家、省统计法律法规及有关统计政策、规划、基本统计制度和标准，拟订并组织实施全区统计工作规划、调查计划及方案。

（二）组织实施国民经济核算制度和全区投入产出调查，核算全区生产总值，汇编提供国民经济核算资料。

（三）会同有关部门组织实施全区人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（四）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、旅游业、服务业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。

（五）组织实施能源、投资、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况等统计调查。指导开展消费、收入统计调查，收集、

汇总、整理和提供有关调查的统计数据。

（六）统一核定、管理、公布、出版全区性基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息。

（七）对全区国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（八）依法管理部门统计标准、统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度并组织实施，依法监督管理涉外调查活动。

（九）依法对下属事业单位进行管理，指导全区统计专业技术队伍建设，协助有关部门组织实施全国统计专业资格和统计从业资格报名、考试及考务工作。

（十）建立健全并管理全区统计信息化系统和统计数据库系统，组织、协调、指导全区统计信息化系统建设。

（十一）承办区委、区政府交办的其他事项。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，统计部门包括 3 个机关行政科（股）室及 3 个下属单位，其中：列入 2018 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
鲤城区统计局	财政拨款	5	4
鲤城区社会经济调查队	财政拨款	5	4

鲤城区统计普查中心	财政拨款	5	5
鲤城区统计执法检查队	财政拨款	3	3

### 三、部门主要工作总结

2018 年，鲤城区统计局部门主要任务是：始终坚持“以服务决策为中心、以数据质量为重点”，坚持高质量发展落实赶超的目标任务，全力抓好第四次全国经济普查，找准定位，把握导向，以创新谋发展、以服务求作为。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

- （一）围绕决策创新举措，统计数据质量实现新提高
- （二）突出重点协调推进，普查调查工作取得新成绩
- （三）建好数库当好智库，统计服务水平取得新提高
- （四）正风肃纪锤炼队伍，机关自身建设取得新成效

## 第二部分 2018 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、财政拨款	379.46	一、一般公共服务支出	441.56
其中：政府性基金		二、外交支出	
二、上级补助收入		三、国防支出	
三、事业收入		四、公共安全支出	
四、经营收入		五、教育支出	
五、附属单位缴款		六、科学技术支出	
六、其他收入	81.66	七、文化体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	23.12
		九、医疗卫生与计划生育支出	

		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、国土海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、其他支出	
		二十二、债务还本支出	
		二十三、债务付息支出	
本年收入合计	461.13	本年支出合计	464.68
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	6.50	交纳所得税	
基本支出结转		提取职工福利基金	
其中：财政拨款结转		转入事业基金	
项目支出结转和结余	6.50	其他	
其中：财政拨款结转和结余		年末结转和结余	2.95
经营结余		基本支出结转	
		其中：财政拨款结转	
		项目支出结转和结余	2.95
		其中：财政拨款结转和结余	
		经营结余	
合计	467.63	合计	467.63

## 二、收入决算表

金额单位：万元

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称								
类	款	项	合计	461.13	379.46					81.66

201	一般公共服务支出	438.02	356.36					81.66
20104	发展与改革事务	29.08	14.68					14.40
2010405	日常经济运行调节	14.40						14.40
2010407	经济体制改革研究	14.68	14.68					
20105	统计信息事务	408.94	341.68					67.26
2010501	行政运行	244.22	244.22					
2010505	专项统计业务	63.24	63.24					
2010507	专项普查活动	67.26						67.26
2010508	统计抽样调查	7.06	7.06					
2010550	事业运行	27.16	27.16					
208	社会保障和就业支出	23.12	23.12					
20805	行政事业单位离退休	23.12	23.12					
2080501	归口管理的行政单位离退休	22.49	22.49					
2080502	事业单位离退休	0.63	0.63					

### 三、支出决算表

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码								
类	款	项	合计	464.68	294.49	170.19		
201			一般公共服务支出	441.57	271.38	170.19		
20104			发展与改革事务	29.08		29.08		
2010405			日常经济运行调节	14.40		14.40		
2010407			经济体制改革研究	14.68		14.68		
20105			统计信息事务	412.49	271.38	141.11		
2010501			行政运行	244.22	244.22			
2010505			专项统计业务	66.79		66.79		
2010507			专项普查活动	67.26		67.26		
2010508			统计抽样调查	7.06		7.06		
2010550			事业运行	27.16	27.16			
208			社会保障和就业支出	23.12	23.12			
20805			行政事业单位离退休	23.12	23.12			
2080501			归口管理的行政单位离退休	22.49	22.49			



2080502	事业单位离退休	0.63	0.63			
---------	---------	------	------	--	--	--

#### 四、财政拨款收入支出决算总表

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	379.46	一、一般公共服务支出	356.35	356.35	
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	23.12	23.12	
		九、医疗卫生与计划生育支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、国土海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出			
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、其他支出			
		二十二、债务还本支出			

		二十三、债务付息支出			
本年收入合计	379.46	本年支出合计	379.46	379.46	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余			
一、一般公共预算财政拨款		基本支出结转			
二、政府性基金预算财政拨款		项目支出结转和结余			
总计	379.46	总计	379.46	379.46	

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

金额单位：万元

项目				本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类科目编码			科目名称			
类	款	项	合计	379.46	294.49	84.98
2010407			经济体制改革研究	14.68		14.68
2010501			行政运行	244.22	244.22	
2010505			专项统计业务	63.24		63.24
2010508			统计抽样调查	7.06		7.06
2010550			事业运行	27.16	27.16	
2080501			归口管理的行政单位离退休	22.49	22.49	
2080502			事业单位离退休	0.63	0.63	

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

金额单位：万元

项    目		合        计
经济分类	科目名称	
科目编码		
合        计		379.46
301	工资福利支出	258.87
302	商品和服务支出	90.34
303	对个人和家庭的补助	27.00
309	资本性支出（基本建设）	

310	资本性支出	3.26
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
307	债务利息及费用支出	
399	其他支出	

## 七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

金额单位：万元

项 目		合 计	人员经费	公用经费
经济分类 科目 编码	科目名称			
合 计		294.49	278.61	15.88
301	工资福利支出	251.61	251.61	
30101	基本工资	46.68	46.68	
30102	津贴补贴	50.25	50.25	
30103	奖金	78.00	78.00	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	4.66	4.66	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费			
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.02	1.02	
30113	住房公积金	32.72	32.72	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	38.28	38.28	
302	商品和服务支出	15.88		15.88
30201	办公费	1.73		1.73
30202	印刷费	0.36		0.36
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	1.16		1.16
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.70		0.70
30212	因公出国(境)费用			
30213	维修(护)费	0.15		0.15
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	0.30		0.30
30217	公务接待费	0.12		0.12
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	1.25		1.25
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	9.22		9.22
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.88		0.88
303	对个人和家庭的补助	27.00	27.00	
30301	离休费	13.61	13.61	
30302	退休费			
30303	退职(役)费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助	13.39	13.39	
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			

31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：泉州市鲤城区统计局

2018 年  
度

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
指出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计					

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

## 九、部门决算相关信息统计表

金额单位：万元

项 目	行次	统计数	项 目	行次	统计数
栏 次		1	栏 次		2
一、“三公”经费支出	1	—	二、机关运行经费	22	15.88
（一）支出合计	2	0.12	（一）行政单位	23	15.88
1. 因公出国（境）费	3		（二）参照公务员法管理事业单位	24	
2. 公务用车购置及运行维	4			25	

护费					
(1) 公务用车购置费	5		三、国有资产占用情况	26	—
(2) 公务用车运行维护费	6		(一) 车辆数合计(辆)	27	
3. 公务接待费	7	0.12	1. 副部(省)级及以上领导用车	28	
(1) 国内接待费	8	0.12	2. 主要领导干部用车	29	
其中: 外事接待费	9		3. 机要通信用车	30	
(2) 国(境)外接待费	10		4. 应急保障用车	31	
(二) 相关统计数	11	—	5. 执法执勤用车	32	
1. 因公出国(境)团组数(个)	12		6. 特种专业技术用车	33	
2. 因公出国(境)人次(人)	13		7. 离退休干部用车	34	
3. 公务用车购置数(辆)	14		8. 其他用车	35	
4. 公务用车保有量(辆)	15		(二) 单价 50 万元以上通用设备(台, 套)	36	
5. 国内公务接待批次(个)	16	1	(三) 单价 100 万元以上专用设备(台, 套)	37	
其中: 外事接待批次(个)	17			38	
6. 国内公务接待人次(人)	18	10		39	
其中: 外事接待人次(人)	19			40	
7. 国(境)外公务接待批次(个)	20			41	
8. 国(境)外公务接待人次(人)	21			42	

## 十、政府采购情况表

金额单位: 万元

项目	行次	采购计划金额						实际采购金额					
		总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金			合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合	1	8.00	8.00	8.00				9.69	9.69	3.26		6.44	

计													
货物	2	8.00	8.00	8.00				9.69	9.69	3.26		6.44	
工程	3												
服务	4												

### 第三部分 2018 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2018 年统计局部门年初结转和结余 6.5 万元，本年收入 461.13 万元，本年支出 464.68 万元，事业基金弥补收支差额 0 万元，结余分配 0 万元，年末结转和结余 2.95 万元。

（一）2018 年收入 461.13 万元，比 2017 年决算数增加 74.12 万元，增长 19.15%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 379.46 万元，其中政府性基金 0 万元。
2. 事业收入 0 万元。
3. 经营收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 附属单位上缴收入 0 万元。
6. 其他收入 81.67 万元。

（二）2018 年支出 464.68 万元，比 2017 年决算数增加 84.17 万元，增长 22.12%，具体情况如下：

1. 基本支出 294.49 万元。其中，人员支出 278.61 万元，公用支出 15.88 万元。

2. 项目支出 170.19 万元。
3. 上缴上级支出 0 万元。
4. 经营支出 0 万元。
5. 对附属单位补助支出 0 万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2018 年一般公共预算拨款支出 379.46 万元，比上年决算数增加 3.51 万元，增长 0.93%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 行政运行 244.22 万元，较上年决算数增加 14.55 万元，增长 6.34%。主要原因是人员经费增加。

(二) 事业运行 27.16 万元，较上年决算数减少 11.16 万元，下降 29.12%。主要原因是部分支出调整项级科目。

(三) 经济体制改革研究 14.68 万元，较上年决算数减少 18.34 万元，下降 55.54%。主要原因是项目支出调整项级科目。

(四) 专业统计业务 63.24 万元，较上年决算数增加 4.09 万元，增长 6.91%。主要原因是新增项目支出列支该项级科目增加。

(五) 统计抽样调查 7.06 万元。

## 三、政府性基金支出决算情况说明

本单位 2018 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。



#### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 294.49 万元，其中：

（一）人员经费 278.61 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 15.88 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

#### **五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2018 年度“三公”经费一般公共预算拨款 0.12 万元，上年没有“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元。与 2017 年相比，没有变化。

（二）公务用车购置及运行费 0 万元。与 2017 年相比，没有变化。

（三）公务接待费 0.12 万元。主要用于项目工作调研方面

的接待活动，累计接待 1 批次、接待总人数 10 人。2017 年没有公务接待费支出。主要是：本年度开展项目工作调研。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2018 年 0 个清单项目实施绩效监控，分别是无，涉及财政拨款资金 0 万元。同时，对 2018 年 0 万元业务费实施绩效监控。

共对 2018 年 0 个清单项目开展绩效自评，分别是无，涉及财政拨款资金 0 万元。同时，对 2018 年 0 万元业务费开展绩效自评。

### （二）部门决算中项目绩效自评结果

没有项目绩效自评。

专项资金绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
产出指标 (50 分)	数量指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	质量指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	时效指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	成本指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
效益指标	经济效益指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	社会效益指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/

(40 分)	生态效益	/	/	/	/	/	/
	指标	/	/	/	/	/	/
	可持续影响	/	/	/	/	/	/
	指标	/	/	/	/	/	/
满意度 指标 (10 分)	服务对象	/	/	/	/	/	/
	满意度指标	/	/	/	/	/	/
合计						/	/

没有部门业务费绩效自评。

部门业务费绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效目标值	实际完成值	评分标准	指标分值	自评得分
产出指标 (60 分)	数量指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	质量指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	时效指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	成本指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
效益指标 (30 分)	经济效益指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	社会效益指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	生态效益指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
	可持续影响指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	/	/	/	/	/	/
		/	/	/	/	/	/
合计						/	/

## **七、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

2018 年度机关运行经费支出 15.88 万元，比上年决算数下降 14.49%，主要是：厉行节约，加强日常支出的管理。

### **（二）政府采购情况**

本部门2018年度政府采购支出总额9.69万元，其中：政府采购货物支出9.69万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：部级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

## **第四部分 名词解释**

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所

取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年，按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事

业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。