

鲤城区 2020 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60 号）及省市有关政府信息公开年报编制要求编制。报告主要包括“总体情况”“主动公开政府信息情况”“收到和处理政府信息公开申请情况”“政府信息公开行政复议、行政诉讼情况”“存在的主要问题及改进情况”“其他需要报告的事项”六个部分组成。本报告中所列数据的统计时限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日。报告的电子版可在“泉州市鲤城区人民政府”门户网站下载（<http://www.qzlc.gov.cn/>）。对本报告如有疑问，请与鲤城区人民政府信息公开办联系（地址：泉州市鲤城区机关大院 4 号楼；电话：0595-22355663；邮编：362000）。

一、总体情况

2020 年，鲤城区在上级主管部门的悉心指导下，以抓好政务公开标准化规范化工作为契机，进一步完善公开机制、规范公开内容、加强公开载体建设，以公开促落实、促规范、促服务，有力保障了公民、法人和其他组织依法获取政府信息的权利，进一步提升政府工作透明度，为全方位推动高质量发展超越打好基础。2020 年全区按时主动公开政府信息 639 条，受理依申请公开 16 件，除 1 件转结 2021 年办理外，

其他全部按时办结，未出现超期公开、违规公开等情况。

（一）持续做好主动公开文件公开规范动作。截至 2020 年 12 月 31 日，全区历年累计主动公开政府信息达 18018 条，其中区政府主动公开政府信息累计 2633 条，各区直行政机关主动公开政府信息 11159 条，高新区、各街道办事处主动公开政府信息 4226 条，全文电子化率为 100%。2020 年度，全区主动公开政府信息累计达 639 条，区政府主动公开政府信息累计 82 条，其中各区直行政机关主动公开政府信息 450 条，高新区、各街道办事处主动公开政府信息 107 条，全文电子化率为 100%。

（二）扎实开展政务公开“两化”工作。组织精干人员，成立工作专班，汇聚全区力量，建机制、定标准、明职责、抓落实，按时完成“两化”目录编制、“两化”专题专栏设置、政务公开专区设立等规定工作。着力加强“两化”工作创新，一方面是试点先行先试，区工信局作为试点单位，在上级还未制定相关领域标准目录的情况下，就结合本单位权责清单、公共服务事项清单，围绕工信领域工作重点，在全省率先编制基层工信领域政务公开标准目录，该领域标准目录共涉及二级事项 26 项；另一方面是公开事项不遗不漏，结合《中华人民共和国政府信息公开条例》、历年《政务公开工作要点》《政务公开第三方评估标准》等要求，创新编制鲤城区公开标准化、规范化目录（公共部分），共梳理各项内容 26 项，确保政务公开标准目录事项无遗漏、全覆盖。

（三）全面落实“六稳”“六保”信息公开。在全市率先出台并公开《关于在疫情防控期间开展“暖企”行动支持企业生产经营十条措施的通知》《关于应对疫情进一步支持企业生产经营十四条补充措施的通知》等系列应对措施，按照三同步要求及时对相关政策进行政策解读，形成了《融资难？用工难？助力复工复产，鲤城再次送上大礼包！》《关于在疫情防控期间开展“暖企”行动支持企业生产经营十条措施的解读》等政策解读文件，在门户网、微信公众号等各类宣传载体进行公开。设立“六稳”“六保”专题专栏，集中发布我区工业增产增效、三产提质扩量、基建扩容等专项行动政策措施、执行情况、工作成效，提振市场信心。

（四）以公开促进营商环境全面提升。实施优化营商环境三年行动，对标世行标准，持续深化“放管服”改革，坚决拆除各类隐形“门”，全力打造市场化、法治化、国际化的营商环境。设立“惠企政策服务专窗”，出台并公开《惠企政策服务专窗实施方案（试行）》，让企业只进“一扇门”，就能“一站式”享受到政策红利。创新出台《政府合同监督管理暂行规定》，提升合同履约率和政府公信力。聚焦群众和企业“少跑腿、少等待、少花钱”，加强“一个事”“一类事”等综合办事信息公开，推行“不见面”办事，持续拓展“互联网+政务服务”，提供“24小时不打烊”在线政务服务，进一步提升企业和群众办事便利度和获得感。强化优化营商环境解读回应工作，制定发布《全市首个！鲤城全面实行政

府合同管理!》等政策解读文件,相关部门主要负责人就“助推工业企业发展 and 提升营商环境”等主题接受访谈,及时回应社会关切。

(五) 重视公共卫生信息公开工作。坚持做好疫情防控常态化下的疫情信息发布工作,通过门户网、“两微一端”等平台,及时准确转发上级疫情防控相关政策信息,设立“统筹疫情防控与经济社会发展”专栏,发布《区人社局、财政局、卫健局等五部门关于支持做好新型冠状病毒感染肺炎疫情防控劳动保障工作的通知》《鲤城:进口冷链食品过“五关” 流通领域全程可追溯》等信息达 40 余条,让公众实时了解最新疫情动态和应对处置工作进展。改革完善疾病预防控制体系和突发公共卫生事件监测预警机制,完善应急医疗物资储备制度。加强各领域应急防控演练和培训工作,组织鲤城辖区各学校开展新冠肺炎疫情防控应急处置演练,切实提高学校应急处置能力。全面普及公共卫生日常知识,各学校通过微信家长群、钉钉等平台开展疫情防控工作安全教育,告知相关注意事项;结合课程设置,开设卫生健康教育等课程。

(六) 加强权利配置信息公开工作。建立专栏,向社会公开各部门及街道权责清单及各单位工作职能清单,接受社会监督。根据法律法规规章立改废释、职责任务转变以及“放管服”改革要求,跟踪督促相关单位及时对权责清单、工作职能清单进行动态调整更新,确保清单的严肃性、权威性和

时效性。修订完善《泉州市鲤城区人民政府工作规则》，明确区人民政府及各部门要把公众参与、专家论证、风险评估、合法性审核和集体讨论决定作为重大决策的法定程序，增强公共政策制定透明度和公众参与度，推进行政决策科学化、民主化、法治化。定期开展规范性文件清理工作，继续落实规范性文件有效期制度，及时提醒起草单位对需继续实施的政策在有效期满前 60 日内重新公布。每年 1 月份公布当年度现行有效规范性文件，纳入前一年新增规范性文件，同时剔除该年度因实施期限届满而失效的规范性文件，实现现行有效规范性文件目录滚动管理。

（七）进一步规范依申请公开办理。按照新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，及时修订我区《政府信息依申请公开处理流程细则》，规范依申请公开办理内部流程，使用统一的政府信息公开申请办理答复文书模板，在依申请公开答复书中明确救济途径，全面提升政府信息公开申请办理工作质量。2020 年度，全区各级各部门共收到政府信息公开申请 16 件，其中，当面申请 3 件，网络申请 8 件，信函申请 5 件，网络申请为主要申请方式。申请内容主要涉及房屋征收补偿、学生读书、费用减免等相关事项。除 2020 年年底 1 件受理申请转结 2021 年办结外，其余 15 件依申请公开件均在规定时限内给予答复，其中，属于已主动公开答复 1 件，同意公开答复 7 件，因本机关不掌握相关政府信息等原因而无法提供 6 件，不予处理 1 件，不予处理原因

为“以政府信息公开申请的形式进行信访、投诉、举报等活动”，告知申请人通过区长信箱或者部门信箱进行咨询投诉。

（八）强化政务公开工作保障。加强教育培训，将政务公开培训纳入机关及事业单位工作人员入职培训、中青年干部培训班学习课程中，分管领导多次带队到区委党校开课，从政务公开的概念、重要性、如何做好政务公开工作及其注意点等方面进行授课，干部职工政务公开意识和实际操作水平得到提升；邀请上级主管部门开展政务公开培训，推动公开工作水平持续提升。加强监督考核，将政府信息主动公开、政府信息公开年度报告、基层政务公开标准目录编制完成情况等 9 大项工作纳入政务公开指数绩效考核中，坚持日常检查与随机抽查、通报督导与总结提升并举等做法，督查结果通报全区，并作为年度绩效考核评分依据；联合网管中心开展网站“政务公开”专栏巡查工作，着重检查专栏内各子栏目的更新情况，确保需要社会公众广泛知晓的政府信息及时发布。

（九）重视政府信息管理。将公开属性源头认定集成到鲤城区 OA 协同办公系统办文流程，要求拟文单位要勾选公开属性，对属于不予公开的要说明具体原因，公开属性随文送领导审核，并经区公开办审核把关。OA 协同办公系统于 2020 年正式投入使用，该系统集政府信息接收、政府信息拟写、政府信息审核、政府信息发送、政府信息分类查询等功能于一体，大大提高政府信息管理自动化水平。持续贯彻信

息公开台账登记制度，设立文件登记本，及时登记主动公开文件的分类、公开属性、信息名称、备注/文号、索引号、文件生成日期等信息，形成目录集中管理。做好依申请公开件办理情况信息登记工作，申请件答复后，严格按照“一申请一卷”的要求，设立专门文件柜予以保存。制定《鲤城区政府信息管理动态调整制度》，要求各单位每年对不予公开的信息以及依申请公开较为集中的信息和文件进行全面自查，对发现应当公开而未公开的信息要及时公开，可由依申请公开转为主动公开的要主动公开。

（十）加强公开平台建设。线上平台建设方面：整合优化门户网站信息资源，进一步升级网站信息搜索功能，严格落实网站内容保障机制，根据上级部署要求，对公开栏目进行整合，相应更新《政府门户网站内容保障工作清单》，将“政务公开”各子栏目公开工作任务分解到具体单位、具体责任人，明确各类栏目的更新时间。开设“两化”公开专栏，除公开上级及本级各领域政务公开标准事项目录外，还对我区“两化”工作开展情况、各领域相关政务信息进行分栏分块公开，切实将“两化”工作落实落细。加强政务新媒体管理，持续开展政务新媒体内容发布审核检查工作，每天安排工作人员对各单位政务新媒体开展检查，提升政务新媒体权威性。今年我区还在门户网开设了“政务新媒体矩阵”专栏，集中整合区级、部门、街道政务新媒体 27 个，政务微博 3 个。

线下平台建设方面：严格按照《福建省政府信息查阅场所管

理办法》规定要求，不断升级查阅大厅软硬件配备。2020 年区档案馆在微信公众号“鲤城档案”增设信息公开专栏，使查阅政府信息更加方便快捷。做好全区各单位主动公开政府信息报送区档案馆、图书馆工作，2020 年各向“两馆”报送主动公开政府信息 639 份，报送率达 100%。开展政务公开专区建设工作，在区行政服务中心大厅及临江街道便民服务中心分别开辟了政务公开专区，专区配备了查询电脑及打印机供群众查阅和打印，还配备宣传展架，放置政策文件，让办事群众可以就近查询查阅政府信息。持续做好区行政服务中心政务公开栏公开工作，每月定期更新全区各政府部门主动公开政府信息，2020 年全年累计更新 252 版次。

（十一）强化政策解读及回应关切工作。加大政策解读力度，建立政策解读工作联动机制，通过区公开办、拟文单位、区司法局、区融媒体中心之间的密切配合，进一步提高我区重大政策文件的解读数量和解读水平。2020 年，共对《鲤城区支持企业改制挂牌上市实现高质量跨越发展若干措施》等与公众利益相关的重大政策文件进行解读，自主解读数量达 15 篇，转发上级解读 105 条。通过运用图片图表、音频视频等群众喜闻乐见的形式多方位开展解读，提升解读实效。如区工信局在全省工信系统首创政策小达人卡通推介形象，用之代言线上政务新媒体和线下传统渠道政策解读宣传推介活动，政策解读宣传更亲民、更接地气。积极开展民意征集、在线访谈、网上调查等活动，及时答复区长信箱、12345

平台各类咨询投诉件，其中 12345 平台 2020 年度共受理群众诉求件 5719 件，诉求人自主选择网页公开的有 4596 件，群众总体满意率 99.09%，满意率同比上升 0.74%。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	22	22	53
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	311	+87	62470
其他对外管理服务事项	419	+1090	491139
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	1003	+993	188
行政强制	40	+22	2
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	

行政事业性收费	16	-2
第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	249	35692694.56 元

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况					
			自然人	法人或其他组织				
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量			15	1	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		8	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0

		7.属于行政执 法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查 询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法提 供	1.本机关不掌 握相关政府信 息	4	1	0	0	0	0	5
		2.没有现成信 息需要另行制 作	1	0	0	0	0	0	1
		3.补正后申请 内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	三、本 年度 办理 结果	(五)不予处 理	1.信访举报投 诉类申请	1	0	0	0	0	0
2.重复申请			0	0	0	0	0	0	0
3.要求提供公 开出版物			0	0	0	0	0	0	0
4.无正当理由 大量反复申请			0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机 关确认或重新 出具已获取信 息			0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0	
(七)总计		14	1	0	0	0	0	15	
四、结转下年度继续办理			1	0	0	0	0	0	1

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我区政府信息公开工作虽然取得一定成绩，但还存在一些问题，主要体现在：①公开工作专业性较强，但政府信息公开工作人员身兼多职，且调动频繁，对公开工作理论及业务知识未深入了解。②公共企事业单位信息公开还有待加强，公开的内容、形式还需进一步规范。

2021年，我区将严格按照相关法律法规的规定和上级有关文件部署要求，扎实开展政府信息公开工作。一是**做好工作交接**。及时跟进公开工作人员变动情况，要求公开工作人员离岗前要做好工作交接，梳理制定交接清单，讲清讲明公开工作重点事项和注意事项，确保信息公开工作不断档；同时通过定期开展培训的方式，让工作人员全面、深入了解政府信息公开工作。二是**深化公共企事业单位信息公开工作**。严格按照国务院办公厅印发的《公共企事业单位信息公开规定制定办法》，及后续国务院各主管部门制定的各领域的公共企事业单位信息公开规定，明确公开内容和公开形式，建立监督监管机制，推进我区公共企事业单位信息公开扎实开展。

六、其他需要报告的事项

无